

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 48  
МАДОУ детский сад № 48

**Согласовано:**  
на педагогическом совете  
(с присутствием родителей  
(законных представителей)  
протокол № 1 от 30.08.2022 г.

**Утверждаю**  
Заведующий МАДОУ № 48  
И.А. Логинова  
Приказ № 80-од «30» августа 2022г.



## **Положение**

### **О Консультационном пункте**

### **МАДОУ детского сада № 48**

**Екатеринбург, 2022г.**

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность Консультационного центра Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 48 (далее МАДОУ), связанную с организацией и предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее - помощь), устанавливает обязательные требования, обеспечивающие необходимый уровень помощи родителям (законным представителям), а также способы предоставления помощи родителям (законным представителям).

1.2. Деятельность консультационного центра осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации, ст. 43;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- письмом Минобрнауки РФ от 31.01.2008 №03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения»(вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения»);
- Постановлением Правительства Свердловской области от 02.06.2015 № 444-ПП «Об утверждении Порядка предоставления родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 27 марта 2000 г. №27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения»;
- СанПин «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

1.3. Консультационный центр представляет собой объединение специалистов МАДОУ (старший воспитатель, воспитатели, учитель–логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре (при наличии)), организуемое для комплексной поддержки семей.

1.4. Консультационный центр оказывает помощь родителям (законным представителям) детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, не посещающих дошкольные образовательные организации. Помощь предоставляется без взимания платы.

1.5. Помощь в Консультационном центре могут также получать родители (законные представители) детей, посещающих муниципальные и негосударственные образовательные организации.

## **2. Цели, задачи и принципы работы консультационного пункта**

2.1 Основные цели создания консультативного пункта:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих МАДОУ при поступлении в школу;

- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;

- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ОВЗ.

2.2 Основные задачи консультативного пункта:

- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих образовательные учреждения, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу; обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;

- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;

- проведение (с согласия родителей (законных представителей) психолого-педагогической диагностики развития детей младенческого, раннего и дошкольного возраста и на ее основе коррекции и комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей младенческого, раннего и дошкольного возраста;

- проведение (с согласия родителей (законных представителей) психолого-педагогической диагностики детей старшего дошкольного возраста по определению их готовности к обучению в школе;

- поддержка всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения;

- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3 Принципы деятельности консультативного пункта:

- личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);

- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;

- открытость системы воспитания.

### **3. Организация деятельности и основные формы работы консультативного пункта**

3.1 Консультативный пункт на базе МАДОУ открывается на основании приказа заведующего учреждения.

3.2 Контролирует деятельность консультативного пункта заведующий МАДОУ.

3.3 Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строиться на основе их взаимодействия с воспитателями и другими специалистами МАДОУ (учитель–логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель). Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.4 Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава МАДОУ.

3.5 Координирует деятельность консультативного пункта старший воспитатель на основании приказа заведующего МАДОУ.

3.6 Старший воспитатель организует работу консультативного пункта, в том числе:

- обеспечивает работу консультативного пункта в соответствии с графиком работы консультативного пункта, специалистов МАДОУ;

- изучает запрос семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, на услуги, предоставляемые консультативным пунктом;

- разрабатывает годовой план работы консультативного пункта и контролирует его исполнение;

- определяет функциональные обязанности специалистов консультативного пункта.

3.7 Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты МАДОУ.

3.8 Режим работы специалистов консультативного пункта определяется заведующим исходя из режима работы МАДОУ и штатного расписания.

3.9 Консультативный пункт работает один раз в неделю согласно графику, утвержденному заведующим МАДОУ.

3.10 Формы работы консультативного пункта:

- консультации, семинары для родителей (законных представителей) по повышению грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и специальных знаний, мастер-классы, дискуссионные качели.

- коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей).

3.11 Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база и цифровая образовательная среда МАДОУ.

#### **4. Документация консультативного пункта**

4.1 Ведение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство. Документацию заполняют все специалисты, ответственные за проведение консультаций.

4.2 Перечень документации консультативного пункта:

1. Положение о консультативном пункте МАДОУ.

2. Приказ МАДОУ об открытии консультативного пункта.

3. Журнал обращений родителей (законных представителей) за консультативной помощью.

4. Заявления родителей (законных представителей) на разрешение получать консультативную помощь (на проведение обследования, диагностики, занятий).

5. План проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами МАДОУ на учебный год и утверждается руководителем. В течение учебного года по просьбе родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения.

6. Годовой отчет о результативности работы.